

ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ MÜZİK ve SAHNE SANATLARI FAKÜLTESİ KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU (EK-1)

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI / MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRLİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
1	19560265		Öğrenci Belgesi	Eğitim Öğretim	-	Fakültemiz Öğrencileri	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe	Öğrenci İşleri Bürosu	1--Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu 2-Fakülte Sekreteri	-	-	4 (Dört) Saat	-	400	Sunulmuyor
2	19560265		Transkrip Belgesi	Eğitim Öğretim	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği	Fakültemiz Öğrencileri	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Öğrenci İşleri Bürosu	-		Öğrenci İşleri Bürosu	1--Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu 2-Fakülte Sekreteri	-	-	4 (Dört) Saat	-	50	Sunulmuyor
3	19560265		Yatay Geçiş İşlemleri	Eğitim Öğretim	Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Diğer Fakültelerden Müracaat eden öğrenciler	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe 2-ÖSYM Belgesi 3-Transkript 4-Ders İçerikleri	Dekanlık Makamı	1-Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Fakülte Sekreteri	2-Yönetim Kurulu 2-Rektörlük	İlgili Üniversiteye	Yatay Geçiş Kontenjanları için yayınlanan Senato Kararında belirtilen süre	Yatay Geçiş Kontenjanları için yayınlanan Senato Kararında belirtilen süre	1	Sunulmuyor
4	19560265		Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanlarının Belirlenmesi/Özel Yetenek Sınavı Klavuzları ve	Eğitim Öğretim	-	Fakültemiz Öğrencileri	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Öğrenci İşleri Bürosu	-	-	-	-	1-Bölüm Başkanlığı Yazısı 2-Fakülte Yönetim Kurulu	-	1 Hafta	-	1	Sunulmuyor
5	19560265		Sınav Sonuçlarına İtiraz	Eğitim Öğretim	Ordu Üniversitesi Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğininin 23. maddesi	Fakültemiz Öğrencileri	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Öğrenci İşleri Bürosu	-		Dekanlık Makamı	1-Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Fakülte Sekreteri	2-Lisans Eğitimi Koor. Kurulu	-	7 Gün	Sınav Sonuçlarının duyurulduğu tarihten sonraki 7 gün içinde	3-4	Sunulmuyor

6	19560265	Mazeret Sınav Başvurusu	Eğitim Öğretim	Ordu Üniversitesi Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği'nin 18. maddesi	Fakültemiz Öğrencileri	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe 2- Hastalık Rapor Kağıdı veya Mazeretini Belirten Evrak	Dekanlık Makamı	1-Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Fakülte Sekreteri	2- 1-Lisans Eğitimi Koor.Kurulu 2-Fakülte Yönetim Kurulu 3-Rektörlük	-	2 hafta	Mazeretin Bitimini Takip Eden İşgünü	3-5	Sunulmuyor
7	19560265	Kaydın Saklı Tutulması (Kayıt Dondurma)	Eğitim Öğretim	Ordu Üniversitesi Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği	Fakültemiz Öğrencileri	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe 2- Mazeret Belgesi	Dekanlık Makamı	1-Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Fakülte Sekreteri	2- 1-Lisans Eğitimi Koor.Kurulu 2-Fakülte Yönetim Kurulu	-	4 (Dört) Saat	-	2-3	Sunulmuyor
8	19560265	Derstenler Muaf Olma	Eğitim Öğretim	Ordu Üniversitesi Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği	Fakültemiz Öğrencileri	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe 2-Transkript 3-Ders İçerikleri	Dekanlık Makamı	1-Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Fakülte Sekreteri	2- 1-Lisans Eğitimi Koor.Kurulu 2-Fakülte Yönetim Kurulu 3-Rektörlük	-	2 Hafta	Akademik Takvimde belirtilen Tarih	15	Sunulmuyor
9	19560265	Mezuniyet İşlemleri	Eğitim-öğretim dönemleri sonu ile yeni eğitim-öğretim yılı başlamadan önce tüm teorik ve pratik çalışmalarını tamamlayan öğrencilerin mezuniyet	Ordu Üniversitesi Müzik ve Sahne Sanatları Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Mezuniyete hak kazanan tüm fakültemiz öğrencileri	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1- İlişik Kesme Formu 2- Öğrenci Belgesi	Lisans Eğitimi Koordinatörler Kurulu Başkanlığı, İlgili Koordinatör, Danışman	1-Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu 2-Fakülte Sekreteri	1-Lisans Eğitimi Koor.Kurulu	1 Gün	26	Sunulmuyor		
10	19560265	İzin İsteği	Kurum personelinin,yıllık mazeret, sıhhi ve ücretsiz izinleri ile ilgili işlemleri	657 sayılı Kanununun 99,100,101,102,103,104,105,106,107 ve 108. maddeleri.	Kurum Personeli	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Özlük İşleri Bürosu	-	657sayılıDMK.' nun 99,100,101,102,103,104,105,106,107 ve 108. mad.Yıllık izinlerde izin formunun doldurulması, Hastalık izinlerinde raporun Dekanlığımıza ulaştırılması,ücretsiz izinlerde ise dilekçe ile başvurulması yeterlidir.	Dekanlık Makamı	Memur, Fak.Sekr., Dekan	Ordu Üniv. Personel Daire Başk	-	1 Gün	-	Sürekli	Sunulmuyor
11	19560265	Görevlendirme İsteği	Akademik Personelinin Konferans, Kongre, Seminer, Panel, Sunum ve Poster Sunumu için ,yurtiçi ve yurtdışı görevlendirme işlemleri	657sayılı Kanun ve 2547 Sayılı Kanununun ilgili Maddeleri	Fakültemiz Akademik Personeli	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Özlük İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe 2-Davetiye 3-Telafi Ders Programı	Dekanlık Makamı	Memur, Fak.Sekr., Dekan	Fakülte Yönetim Kurulu ve Rektörlük Makamı	1 Hafta	Yönetim Kurulu Toplantı Tarihine kadar	35	Sunulmuyor	

12	19560265	Görev Süresi Uzatılma	Akademik Personel Görev Süresi Uzatılma Başvurusunun Sonuçlandırılması	657sayılı Kanun ve 2547 Sayılı Kanunun ilgili Maddeleri	Fakültemiz Akademik Personeli	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Özlük İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe Bölüm Yazısı	2- Özlük İşleri Bürosu	Memur, Fak.Sekr., Dekan	1-Fakülte Yönetim Kurulu 2-Rektörlük	-	1 Ay	-	5	Sunulmuyor
13	19560265	Belge	Kurum Personelinin Kurumda Çalıştığını gösteren Belge	657 sayılı Kanun 2547 sayılı Kanun	Kurum Personeli	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Özlük İşleri Bürosu	-	1-Kişi Beyanı	Özlük İşleri Bürosu	Memur, Fak.Sekr., Dekan	-	-	1 iş günü	-	2-3	Sunulmuyor
14	19560265	Emeklilik Talepleri	Personel Emeklilik İşlemleri	657sayılı Kanun 2547 sayılı Kanun	Fakültemiz Personeli	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Özlük İşleri Bürosu	-	1-Kişi Emeklilik Dilekçesi 2-4 adet Fotograf 3-Nüfus Cüzdanı	Yazı İşleri Bürosu	Memur, Fak.Sekr., Dekan	Ordu Üniv. Personel Daire Başk	-	1 Gün	-	1	Sunulmuyor
15	19560265	Akademik Personel Ataması	Atama, nakil ve ayrılma işlemleri	657sayılı Kanun 2547 sayılı Kanun	Fakültemiz Personeli	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Özlük İşleri Bürosu	-	1. Öğretim Uyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen Veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi sınav ile	Yazı İşleri Bürosu	Memur, Fak.Sekr., Dekan	Ordu Üniv. Personel Daire Başk	-	1 Gün	1 Hafta	2	Sunulmuyor
16	19560265	Personel Nakil İşlemleri -İşe Başlama ve Ayrılma	Atama, nakil ve ayrılma işlemleri	657sayılı Kanun 2547 sayılı Kanun	Fakültemiz Personeli	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Özlük İşleri Bürosu	-	1-Personel Atama Onayı 2-Nakil Bildirimi 3-Görevden Ayrılış-Göreve Başlama Yazısı 4-İlişik Kesme Belgesi vb.	Yazı İşleri Bürosu	Memur, Fak.Sekr., Dekan	Ordu Üniv. Personel Daire Başk	-	1 Gün	1 Hafta	2-3	Sunulmuyor
17	19560265	Askerlik Tecil İşlemleri	Öğretim Elemanlarının Askerlik Tecil ve İptal İşlemleri	657 sayılı kanununun 108. maddesi	Fakültemiz Personeli	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Özlük İşleri Bürosu	-	Askerlik tecil belgesi	Özlük İşleri Bürosu	Memur, Fak.Sekr., Dekan	Milli Savunma Bakanlığı (Askeratıma Dairesi Başkanlığı)	-	1 İŞ GÜNÜ	-	1	Sunulmuyor

18	19560265	Ek Dersler	Akademik Personelin Ek Ders Ücretleri	2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Fakültemiz Akademik Personel	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Ek Ders Ücreti Bildirim Formu	-	Memur Fakülte Sekreteri	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Aylık	Aylık	15	Sunulmuyor	160-200	Sunulmuyor	
19	19560265	Yurt İçi ve Yurt Dışı Geçici Görev Yollukları	Yolluk Bildirimleri	6245 sayılı Harcırah Kanunu	Fakültemiz Personeli	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Yolluk Bildirim Formu	-	Memur, Fakülte Sekreteri	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1 Hafta	1 Hafta	70	Sunulmuyor	30	Sunulmuyor	
20	19560265	Resmi Evrak Gelen Kaydı	Çeşitli kurum veya kuruluşlardan gelen evrakların kayıt işlemlerinin yapılarak Dekan'a sunulması	Resmi Yazışmalarda uygulanacak esas ve usuller hakkında yönetmelik	Kurum içi ve kurum dışı birimler, Akademik ve İdari Personel ile öğrenciler	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Yazı İşleri Bürosu	-	Resmi yazı ve dilekçe	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	Memur, Fak. Sekr., Dekan		Her bir işlem için 5 dakika	1500	Sunulmuyor		
21	19560265	Resmi Evrak Giden Kaydı	Çeşitli kurum veya kuruluşlara giden evrakların kayıt işlemlerinin yapılması ilgili kurum ve kişiye sevki	Resmi Yazışmalarda uygulanacak esas ve usuller hakkında yönetmelik	Kurum içi ve kurum dışı birimler Akademik ve İdari Personel ile öğrenciler	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Yazı İşleri Bürosu	-	Resmi Yazı	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	Memur, Fak. Sekr., Dekan		Her bir işlem için 5 dakika	1800	Sunulmuyor		
22	19560265	Satınalma	Fakültenin Sarf ve Demirbaş Malzeme alım İşlemleri	Doğrudan Temin 4734 sayılı K.İ.K 22.Madde(d)bendi	Kurum	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Satınalma	-	Teklif Mektubu, Yaklaşık maliyet, Onay, Piyasa Fiyat araştırma, TİF, Fatura, Muayene kabul Tutanağı, <u>Performans</u> , <u>Prog. Bütçe-Harcama</u> , <u>İlişkilendirme Tablosu</u>	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	Memur, Fak. Sekreteri	Rektörlük	7-10 gün	15 gün	10-20 adet	Sunulmuyor	
23	19560265	Taşınır Kayıt Kontrol İşlemleri	Kamu İdarelerine ait taşınır malların kaydı, muhafazası, kullanımı, devredilmesi ve yönetim hesabının verilmesi.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44 ve 45'inci maddeleri	Kurum	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Dekanlığı	Satınalma	-	Fatura, Başış, Hibe yoluyla kayıtlara alma işlemi yapılır.	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi, Fak. Sekreteri	Rektörlük	Bağış yapan Kurum Kuruluş, şahıslar	1 gün	3 gün	20-30 arası	Sunuluyor